

PRAVILNIK**O SADRŽAJU I NAČINU OBAVLJANJA
INSPEKCIJSKOG NADZORA U OBLASTI ZAŠTITE I
SPAŠAVANJA IZ MJERODAVNOSTI FEDERALNE I
KANTONALNIH UPRAVA CIVILNE ZAŠTITE****I. TEMELJNE ODREDBE**

Članak 1.

Ovim se pravilnikom uređuje sadržaj i način obavljanja inspeksijskog nadzora u oblasti zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća, za inspekciju iz mjerodavnosti Federalne uprave civilne zaštite (u daljnjem tekstu: Federalna uprava) i mjerodavnosti kantonalne uprave civilne zaštite (u daljnjem tekstu: kantonalna uprava) koja je uređena Zakonom o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća (u daljnjem tekstu: Zakon o zaštiti i spašavanju).

Članak 2.

Ovaj pravilnik primjenjuje se na obavljanje inspeksijskog nadzora u oblasti zaštite i spašavanja iz mjerodavnosti Federalne uprave i kantonalne uprave koji je utvrđen u čl. 190. i 191. Zakona o zaštiti i spašavanju.

Članak 3.

Poslove inspeksijskog nadzora u oblasti zaštite i spašavanja iz mjerodavnosti Federalne uprave, odnosno mjerodavnosti kantonalne uprave obavljaju inspektori i ostali državni službenici i to:

- 1) iz mjerodavnosti Federalne uprave - glavni federalni inspektor civilne zaštite (u daljnjem tekstu: glavni federalni inspektor) i federalni inspektori civilne zaštite (u daljnjem tekstu: federalni inspektori), kao i rukovodeći i drugi državni službenici iz te uprave, koje, sukladno odredbi članka 190. stavak 3. Zakona o zaštiti i spašavanju, rješenjem ovlasti direktor Federalne uprave,
- 2) iz mjerodavnosti kantonalne uprave - glavni kantonalni inspektor civilne zaštite (u daljnjem tekstu: glavni kantonalni inspektor) i kantonalni inspektori civilne zaštite (u daljnjem tekstu: kantonalni inspektori), kao i rukovodeći i drugi državni službenici iz te uprave, koje, sukladno odredbi članka 191. stavak 2. Zakona o zaštiti i spašavanju, rješenjem ovlasti direktor kantonalne uprave.

Članak 4.

Glavni federalni inspektor i federalni inspektori Federalne uprave i glavni kantonalni inspektor i kantonalni inspektori iz kantonalne uprave, imaju iskaznicu inspektora koju inspektorima izdaje i to:

- 1) za glavnog federalnog inspektora i federalne inspektore Federalne uprave, iskaznicu izdaje direktor Federalne uprave,
- 2) za glavnog kantonalnog inspektora i kantonalne inspektore kantonalne uprave, iskaznicu izdaje direktor kantonalne uprave.

Iskaznica inspektora se izrađuje prema Pravilniku o obliku i sadržaju iskaznice inspektora tijela uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine za inspekcije koje nisu organizirane u okviru posebnog tijela uprave za inspeksijske poslove ("Službene novine Federacije BiH", broj 73/06 - u daljnjem tekstu: Pravilnik o iskaznici inspektora).

Na temelju članka 190. stavak 4. Zakona o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća ("Službene novine Federacije BiH", br. 39/03 i 22/06), direktor Federalne uprave civilne zaštite donosi

Iskaznica inspektora iz stavka 2. ovoga članka služi za dokazivanje službenog svojstva inspektora, identiteta inspektora i da je ovlašten za obavljanje inspeksijskog nadzora iz oblasti zaštite i spašavanja, sukladno Zakonu o zaštiti i spašavanju.

II. SADRŽAJ I NAČIN OBAVLJANJA INSPEKCIJSKOG NADZORA IZ MJERODAVNOSTI FEDERALNE UPRAVE

1. Nositelji zaštite i spašavanja u kojima se obavlja inspeksijski nadzor i sadržaj tog nadzora

Članak 5.

Sukladno odredbama članka 190. stavak 1. Zakona o zaštiti i spašavanju, inspeksijski nadzor iz mjerodavnosti Federalne uprave obavlja se u sljedećim tijelima i pravnim osobama:

- 1) u federalnim ministarstvima i drugim tijelima federalne uprave,
- 2) u kantonalnim ministarstvima i drugim tijelima kantonalne uprave,
- 3) u općinskim službama za upravu i drugim tijelima općinske uprave,
- 4) u pravnim osobama iz članka 32. Zakona o zaštiti i spašavanju, koja su u Procjeni ugroženosti od prirodnih i drugih nesreća Federacije Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Federacija) određena od značaja za zaštitu i spašavanje Federacije,
- 5) u pravnim osobama i udruženjima građana u kojima su organizirane službe zaštite i spašavanja ili su te pravne osobe i udruženja u cijelosti proglašena za službe zaštite i spašavanja od značaja za Federaciju.

Članak 6.

Federalna uprava, u okviru svoje mjerodavnosti, obavlja inspeksijski nadzor organiziranja i funkcioniranja zaštite i spašavanja iz mjerodavnosti Federacije, koja su utvrđena u članku 190. stavak 1. Zakona o zaštiti i spašavanju, a koja se odnose na sljedeća pitanja:

- 1) provođenje Zakona o zaštiti i spašavanju i propisa donesenih na temelju tog zakona;
- 2) pripreme federalnih ministarstava i drugih tijela federalne uprave i službi zaštite i spašavanja koje organizira Federacija;
- 3) mjere zaštite i spašavanja koje proizilaze iz Plana zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća Federacije;
- 4) pripreme civilne zaštite u pravnim osobama iz članka 32. Zakona o zaštiti i spašavanju od značaja za Federaciju;
- 5) izdvajanje i korištenje sredstava za financiranje civilne zaštite;
- 6) organiziranje i obučavanje kantonalnih i općinskih stožera civilne zaštite i specijaliziranih postrojbi civilne zaštite;
- 7) organiziranje i obučavanje kantonalnih i općinskih operativnih centara civilne zaštite;
- 8) kontrolu kvaliteta, procedure sigurnosti i primjenu standardnih operativnih procedura u procesu razminiranja i uništavanja neeksplozivnih ubojitih sredstava;
- 9) raspored ljudstva u strukturu civilne zaštite na razini Federacije.

Članak 7.

Inspeksijski nadzor iz članka 6. ovoga pravilnika, ostvaruje se uvidom u sljedeća planska i druga dokumenta i akta, i to:

- 1) procjenu ugroženosti od prirodnih i drugih nesreća,
- 2) program razvoja zaštite i spašavanja,
- 3) plan zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća,
- 4) opća i pojedinačna akta koja se odnose na formiranje stožera civilne zaštite, službi zaštite i spašavanja, postrojbi civilne zaštite specijalizirane i opće namjene, povjerenike civilne zaštite i operativne centre civilne zaštite i popunu tih struktura ljudstvom i materijalno-tehničkim sredstvima,
- 5) opće akte koji se odnose na planiranje i provođenje obuke i osposobljavanje struktura civilne zaštite iz točke 4. ovoga članka,
- 6) planiranje i osiguranje financijskih sredstava u proračunu i drugih sredstava prema odredbama članka 179. i njihovo korištenje za namjene utvrđene u odredbama čl. 182. do 189. Zakona o zaštiti i spašavanju,
- 7) prikupljanje i čuvanje financijskih sredstava iz članka 180. Zakona o zaštiti i spašavanju i njihovo korištenje za

namjene utvrđene u odredbi stavka 4. toga članka i podzakonskim propisima koji su donešeni na temelju st. 6. i 7. članka 180. Zakona o zaštiti i spašavanju,

- 8) akta o formiranju, sastavu i načinu rada povjerenstava za procjenu šteta od prirodnih i drugih nesreća kantona i općina,
- 9) izgradnja, čuvanje i korištenje skloništa i zaklona, kao i plaćanje naknade za izgradnju skloništa i zakupnine po osnovu izdavanja skloništa u zakup i način korištenja tih sredstava,
- 10) sva druga akta i dokumenta koja se odnose na pitanja uređena Zakonom o zaštiti i spašavanju i podzakonskim propisima donesenim na temelju toga zakona za koja je mjerodavna Federalna uprava.

Uvid u planska i druga dokumenta i akta iz stavka 1. ovoga članka ima za cilj da se utvrdi da li su predviđena planska dokumenta izrađena i donešena i da li su strukture civilne zaštite formirane sukladno Zakonu o zaštiti i spašavanju i podzakonskim propisima donesenim na temelju toga zakona i da li rješenja u planskim dokumentima i organizirane strukture civilne zaštite odgovaraju realnim kadrovskim, materijalnim i drugim uvjetima i potrebama odgovarajućeg nivoa vlasti na koji se odnose ti dokumenti i strukture civilne zaštite, a prema potrebama koje su utvrđene u njihovim procjenama ugroženosti od prirodnih i drugih nesreća.

U okviru nadzora iz stavka 1. ovoga članka obavlja se procjena općeg stanja u odnosu na kvalitet, realnost i upotrebljivost procjene ugroženosti, programa razvoja zaštite i spašavanja i planova zaštite i spašavanja i drugih dokumenata koji se odnose na organizaciju i funkcioniranje zaštite i spašavanja.

2. Organizacija i način obavljanja inspeksijskog nadzora

Članak 8.

Inspeksijski nadzor iz mjerodavnosti Federalne uprave organizira se i obavlja prema godišnjem programu inspeksijskog nadzora iz članka 11. ovoga pravilnika.

Članak 9.

Sukladno odredbi članka 11. Zakona o državnoj službi u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 29/03, 23/04, 39/04, 54/04, 67/05 i 8/06), glavni federalni inspektor rukovodi poslovima koji se odnose na inspekciju iz mjerodavnosti Federalne uprave utvrđene u članku 6. ovoga pravilnika.

Rukovođenje poslovima iz stavka 1. ovoga članka, glavni federalni inspektor ostvaruje sukladno odredbi članka 18. Uredbe o poslovima temeljne djelatnosti iz mjerodavnosti tijela državne službe koje obavljaju državni službenici, uvjetima za obavljanje tih poslova i ostvarivanju određenih prava iz radnoga odnosa ("Službene novine Federacije BiH", br. 35/04 i 3/06 - u daljnjem tekstu: Uredba o poslovima državnih službenika) i ovlaštenja koja su za glavnog federalnog inspektora utvrđena u Pravilniku o unutrašnjem ustrojstvu Federalne uprave.

U obavljanju ovlaštenja utvrđenih u propisima i pravilniku iz st. 1. i 2. ovoga članka, glavni federalni inspektor vrši naročito sljedeće temeljne poslove:

- 1) neposredno rukovodi inspekcijom iz Federalne uprave,
- 2) planira i neposredno na terenu organizira obavljanje inspeksijskog nadzora i u vršenju tih poslova odlučuje o pitanjima za koja je zakonom ovlašten,
- 3) ostvaruje suradnju sa inspekcijom iz kantonalne uprave u cilju pružanja pomoći toj inspekciji na pravilnom vršenju inspekcije iz mjerodavnosti kantona u pitanjima koja su Zakonom o zaštiti i spašavanju stavljena u mjerodavnosti inspekcije kantonalne uprave i u tim pitanjima postupa u granicama ovlaštenja koja su utvrđena u odredbama čl. 133. i 134. Zakona o organizaciji uprave.

Članak 10.

Glavni federalni inspektor, federalni inspektori i rukovodeći i ostali državni službenici ovlašteni za vršenje inspeksijskog nadzora iz članka 7. ovoga pravilnika, inspeksijski nadzor pokreću i vode po Zakonu o upravnom postupku ("Službene

novine Federacije BiH", broj 2/98 i 48/99), a sukladno odredbama čl. 117. do 132. Zakona o organizaciji uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH, broj 35/05 - u daljnjem tekstu: Zakon o organizaciji uprave).

Članak 11.

Inspeksijski nadzor se obavlja prema godišnjem programu inspeksijskog nadzora koji donosi direktor Federalne uprave na prijedlog glavnog federalnog inspektora, a ako glavni inspektor ne postoji, taj program se donosi na prijedlog federalnih inspektora.

Program iz stavka 1. ovoga članka sadrži: organe uprave, službe i pravne osobe iz članka 5. ovoga pravilnika u kojima će se obavljati inspeksijski nadzor, sadržaj pitanja koja će se obuhvatiti nadzorom i vrijeme vršenja tog nadzora.

Realizaciju programa iz stavka 1. ovoga članka osigurava glavni federalni inspektor, po planu rada koji sadrži nazive tijela uprave, službi za upravu i pravnih osoba iz programa u kojima će se obavljati inspeksijski nadzor, vrijeme obavljanja nadzora, sastav inspekcije i način organizacije i pripreme inspekcije za obavljanje inspeksijskog nadzora. Taj plan donosi glavni federalni inspektor sukladno programu iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 12.

Inspeksijski nadzor obavlja se kao redovan, vanredan ili ponovni, a po obimu potpuni ili djelomični.

Inspeksijski nadzor iz stavka 1. ovoga članka može biti najavljen ili nenajavljen.

Redovni inspeksijski nadzor, po pravilu, najavljuje se na 30 dana prije dana predviđenog za obavljanje tog nadzora.

Redovni inspeksijski nadzor, po pravilu, obuhvata potpuni pregled svih pitanja obuhvaćenih planom rada, a vanredni ili ponovni nadzor obuhvata samo određena pitanja.

Ponovni inspeksijski nadzor vrši se kod tijela uprave, službi za upravu i u pravnim osobama kod kojih je prilikom redovnog pregleda utvrđeno nezadovoljavajuće stanje u oblasti zaštite i spašavanja i naložene mjere za otklanjanje utvrđenih nedostataka.

Ponovni nadzor se vrši, po pravilu, u roku od tri mjeseca od dana izvršenog redovnog inspeksijskog nadzora.

Članak 13.

Prije otpočinjanja vršenja inspeksijskog nadzora, glavni federalni inspektor koji rukovodi inspekcijom, dužan je rukovoditelju tijela uprave, a u općini i gradu općinskom načelniku, odnosno gradonačelniku i direktoru pravne osobe predstaviti se i pokazati iskaznicu inspektora i te rukovoditelje upoznati o sastavu inspekcije, cilju, sadržaju, metodu rada i pitanjima koja će biti obuhvaćena inspeksijskim nadzorom, a onda se u dogovoru sa rukovoditeljem određuje službena osoba iz tijela i službe, odnosno pravne osobe koja će nazočiti inspeksijskom pregledu.

Nakon upoznavanja o pitanjima iz stavka 1. ovoga članka i određivanja osobe koja će nazočiti inspeksijskom pregledu, inspekcija pristupa obavljanju planiranog inspeksijskog nadzora.

Članak 14.

Inspeksijski nadzor se obavlja uvidom u planska i druga dokumenta iz članka 7. ovoga pravilnika koja se odnose na pitanja iz članka 6. ovoga pravilnika, a koja čine predmet inspeksijskog nadzora, s tim što se obavlja i pregled objekata i sredstava koja su osigurana za potrebe civilne zaštite, odnosno za potrebe zaštite i spašavanja.

Članak 15.

Nakon završenog inspeksijskog pregleda, federalni inspektori su dužni sastaviti zapisnik o obavljenom inspeksijskom nadzoru. Zapisnik sadrži pitanja koja su Zakonom o upravnom postupku predviđena za zapisnik. U taj zapisnik se obavezno unose sljedeći podatci:

- 1) naziv tijela uprave ili službe za upravu ili drugog subjekta, odnosno pravne osobe u kojem je obavljen inspeksijski nadzor,
- 2) dan i sat obavljanja inspeksijskog nadzora,

- 3) naziv svakog planskog dokumenta, općeg i pojedinačnog akta, sa brojem i datumom koji su pregledani,
- 4) za sve dokumente i akte iz točke 3. ovoga članka daje se procjena o njihovom kvalitetu, realnosti i upotrebljivosti u odnosu na raspoložive ljudske, materijalne i druge uvjete, kao i procjena da li su svi ti dokumenti izrađeni sukladno Zakonu o zaštiti i spašavanju i podzakonskim propisima donešenim na temelju toga zakona,
- 5) zaključak sa kratkom konstatacijom o stanju dokumenata i akata iz točke 4. ovoga članka i konačna procjena o tome koji su dokumenti i drugi akti kvalitetni i upotrebljivi, a koji nisu i u kojim pitanjima postoje nedostaci,
- 6) konstatacija da li će se obaviti ponovni inspeksijski nadzor, sadržaj pitanja koji podliježu ponovnom pregledu i vrijeme obavljanja tog pregleda,
- 7) konstataciju da li će se donositi rješenje o naređivanju otklanjanja utvrđenih nepravilnosti, zahtjev za pokretanje prekršajnog postupka, odnosno krivična prijava za pokretanje krivičnog postupka,
- 8) pouka da se protiv zapisnika ne mogu koristiti pravni lijekovi.

Zapisnik potpisuje inspektor koji je obavio inspeksijski pregled i rukovoditelj, odnosno osoba iz članka 13. stavak 1. ovoga pravilnika koja je nazočila inspeksijskom pregledu.

Primjerak zapisnika uručuje se rukovoditelju tijela uprave, odnosno općinskom načelniku i gradonačelniku i direktoru pravne osobe kod kojih je obavljen inspeksijski nadzor na sastanku iz članka 18. ovoga pravilnika.

Članak 16.

Rješenje kojim se naređuje otklanjanje utvrđenih nepravilnosti izrađuje se prema Zakonu o upravnom postupku, a zahtjev za pokretanje prekršajnog postupka sastavlja se prema odgovarajućim odredbama Zakona o prekršajima Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 31/06), koje se odnose na sadržaj tog zahtjeva, dok se krivična prijava sastavlja prema odgovarajućim odredbama Zakona o krivičnom postupku Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 35/03, 37/03, 56/03 i 28/05) koje se odnose na krivičnu prijavu.

Članak 17.

Zahtjev za pokretanje prekršajnog postupka, odnosno krivična prijava za krivično djelo podnosi se u sljedećim slučajevima i to:

- 1) zahtjev za pokretanje prekršajnog postupka podnosi se onda kada se utvrdi da je učinjen prekršaj iz odredaba čl. 194. do 196a. Zakona o zaštiti i spašavanju i prekršaj iz članka 149. stavak 1. točka 8. i 9. i članka 150. stavak 1. toč. 13. i 14. Zakona o organizaciji uprave,
- 2) krivična prijava se podnosi onda kada se utvrdi da postoje osnovi sumnje da je izvršeno određeno krivično djelo predviđeno Krivičnim zakonom Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 36/03, 37/03, 21/04 i 18/05).

Zahtjev za pokretanje prekršajnog postupka podnosi se mjerodavnom općinskom sudu, a krivična prijava se podnosi nadležnom tužiteljstvu.

Članak 18.

Nakon završenog inspeksijskog pregleda glavni federalni inspektor, odnosno federalni inspektor koji je rukovodio inspekcijom organizira sastanak sa rukovoditeljem tijela uprave, odnosno općinskim načelnikom i gradonačelnikom, a u pravnoj osobi sa direktorom pravne osobe na kojem inspektori te rukovoditelje upoznaju o utvrđenom stanju u oblasti civilne zaštite, odnosno u oblasti zaštite i spašavanja koje je bilo predmet inspeksijskog nadzora, ocijeni tog stanja i poduzetim mjerama.

Članak 19.

Glavni federalni inspektor svaka tri mjeseca sastavlja zbirno izvješće o ukupnom stanju i problemima u oblasti zaštite i spašavanja koji je u tom tromjesečju izvršen prema programu inspeksijskog nadzora. To izvješće sadrži sljedeće podatke i to:

- 1) nazive tijela uprave, službi za upravu i pravnih osoba u kojima je obavljen inspekcijski nadzor i vrijeme obavljanja toga nadzora,
- 2) nazive planskih dokumenata, općih i pojedinačnih akata, objekata i sredstava koja su obuhvaćena inspekcijskim nadzorom i njihove usklađenosti sa Zakonom o zaštiti i spašavanju i propisima donešenim na osnovu toga zakona, njihove realnosti i upotrebljivosti prema procjenama ugroženosti, potrebama u kadrovskim, materijalnim i drugim uvjetima,
- 3) poseban osvrt na pitanja koja nisu riješena ili su nepravilno ili pogrešno riješena,
- 4) prijedlog mjera i aktivnosti koja bi trebalo poduzeti u cilju otklanjanja utvrđenih nedostataka i nepravilnosti i rok u kojem bi trebalo obaviti te mjere i aktivnosti.

Zbirno izvješće se dostavlja direktoru Federalne uprave i rukovoditeljima federalnih i kantonalnih tijela uprave, općinskim načelnicima i gradonačelniku i direktorima pravnih osoba koji su obuhvaćeni tim izvješćem.

Članak 20.

Glavni federalni inspektor priprema godišnje izvješće o obavljenim inspekcijskim pregledima tijekom godine i nađenom stanju i problemima utvrđenim u oblasti zaštite i spašavanja.

Izvješće iz stavka 1. ovoga članka izrađuje se prema odredbama članka 19. ovoga pravilnika.

Izvješće za stanje u Federaciji se podnosi Vladi Federacije, a za stanje u kantonima, gradu i općinama izvješće se podnosi vladi kantona, odnosno općinskom načelniku i gradonačelniku u kojima je obavljan inspekcijski nadzor.

III. PRIPREME I STRUČNO OSPOSOBLJAVANJE INSEKTORA I DRŽAVNIH SLUŽBENIKA OVLAŠTENIH ZA VRŠENJE INSEKCIJSKOG NADZORA

Članak 21.

U cilju stručnog osposobljavanja inspektora i državnih službenika ovlaštenih za obavljanje inspekcijskog nadzora, organiziraju se i provode pripreme i obuka i osposobljavanje za obavljanje inspekcijskog nadzora.

Pripreme se provode za svaki planirani inspekcijski nadzor na kojem se inspektori i državni službenici ovlašteni za obavljanje inspekcijskog nadzora upoznaju sa planom inspekcijskog nadzora, pitanjima koja su predmet inspekcijskog nadzora i način obavljanja nadzora i drugim pitanjima važnim za izvršenje planiranog nadzora.

Obuka i osposobljavanje iz stavka 1. ovoga članka obavlja se prema godišnjem programu obuke federalnih inspektora i državnih službenika ovlaštenih za obavljanje inspekcijskog nadzora koji donosi direktor Federalne uprave na prijedlog glavnog federalnog inspektora.

Federalni inspektori i državni službenici iz stavka 1. ovoga članka, dužni su nazočiti pripremi, odnosno pohađati obuku i osposobljavanje prema planu i programu iz st. 2. i 3. ovoga članka.

IV. SADRŽAJ I NAČIN VOĐENJA EVIDENCIJE O OBAVLJENIM INSEKCIJSKIM PREGLEDIMA

Članak 22.

Glavni federalni inspektor, federalni inspektori i državni službenici iz članka 3. ovoga pravilnika ovlašteni za obavljanje inspekcijskog nadzora, dužni su voditi evidenciju o obavljenim inspekcijskim pregledima.

Članak 23.

Evidencija o obavljenim inspekcijskim pregledima u oblasti zaštite i spašavanja vodi se u knjizi evidencije o obavljenim inspekcijskim pregledima koja je predviđena u Pravilniku iz članka 4. stavak 2. ovoga pravilnika.

Evidencija se vodi na način propisan u čl. 10. do 12. Pravilnika o iskaznici inspektora.

V. SADRŽAJ I NAČIN OBAVLJANJA INSEKCIJSKOG NADZORA IZ MJERODAVNOSTI KANTONALNE UPRAVE

Članak 24.

Sukladno odredbi članka 191. stavak 1. Zakona o zaštiti i spašavanju, inspekcijski nadzor iz mjerodavnosti kantonalne uprave, obavlja se u slijedećim tijelima i pravnim osobama i to:

- 1) u kantonalnim ministarstvima i drugim tijelima kantonalne uprave i kantonalnim upravnim organizacijama i stručnim službama kantonalnih tijela vlasti,
- 2) u općinskim službama za upravu i drugim tijelima općinske uprave i stručnim službama općinskih tijela vlasti,
- 3) u pravnim osobama iz članka 32. stavak 1. Zakona o zaštiti i spašavanju od značaja za zaštitu i spašavanje kantona, odnosno od značaja za općinu i grad, kao i u pravnim osobama i udruženjima u kojima su ustrojene kantonalne, odnosno općinske i gradske službe zaštite i spašavanja.

Članak 25.

Kantonalna uprava obavlja inspekcijski nadzor u odnosu na pitanja organiziranja i funkcioniranja civilne zaštite, odnosno zaštite i spašavanja iz mjerodavnosti kantona, grada i općine, koja su odredbom članka 191. stavak 1. Zakona o zaštiti i spašavanju, stavljena u mjerodavnost kantonalne uprave što se odnose na slijedeća pitanja i to:

- 1) provođenje Zakona o zaštiti i spašavanju u pitanjima koja su u mjerodavnosti kantona i pripreme kantonalnih ministarstava i drugih tijela kantonalne uprave;
- 2) provođenje Zakona o zaštiti i spašavanju u pitanjima koja su u mjerodavnosti općina i pripreme općinskih službi za upravu;
- 3) pripreme u službama zaštite i spašavanja koje organizira kanton i općina;
- 4) mjere zaštite i spašavanja koje proizlaze iz plana zaštite i spašavanja kantona i općine;
- 5) pripreme civilne zaštite u pravnim osobama iz članka 32. Zakona o zaštiti i spašavanju od značaja za kanton i općinu;
- 6) izdvajanje i korištenje sredstava u proračunu i drugih sredstava namijenjenih za financiranje civilne zaštite i skloništa iz mjerodavnosti kantona i općina, kao i prikupljanje, čuvanje i korištenje sredstava iz članka 180. Zakona o zaštiti i spašavanju iz mjerodavnosti kantona, općine i grada;
- 7) organiziranje i obučavanje kantonalnog i općinskih stožera civilne zaštite i postrojbi civilne zaštite kantona i općina;
- 8) organiziranje i obučavanje kantonalnog i općinskih operativnih centara civilne zaštite;
- 9) raspored ljudstva u civilnu zaštitu u kantonu i općinama.

Članak 26.

Odredbe čl. 2. do 4. i čl. 7. do 23. ovoga pravilnika, koje se odnose na organizaciju i način obavljanja inspekcijskog nadzora iz mjerodavnosti Federalne uprave, analogno se primjenjuju i na sadržaj i način obavljanja inspekcijskog nadzora u oblasti zaštite i spašavanja iz mjerodavnosti kantonalne uprave iz članka 25. ovoga pravilnika, koji se obavlja u tijelima uprave, službama za upravu i pravnim osobama iz članka 24. ovoga pravilnika.

VI. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 27.

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

Broj 01-02/2-512/06
28. prosinca 2006. godine
Sarajevo

Direktor
Alija Tihić, v. r.